

ПРАЙС-ЛИСТ

Прайс-лист служит для **первоначальной примерной оценки стоимости** юридических услуг. Стоимость конкретной услуги зависит от специфики ситуации и определяется на консультации по результатам предварительного анализа документов и обстоятельств.

Размер **накладных (дополнительных) расходов** указан для **примерной оценки возможных расходов** и является **ориентировочным**.

Стоимость услуг, включенных в состав накладных расходов, устанавливается сторонними органами, организациями и лицами и может изменяться.

Риск увеличения суммы накладных расходов несет Клиент.

Прайс-лист содержит стоимость и накладные расходы для услуг, оказываемых **на территории Санкт-Петербурга**.

При необходимости оказания услуг за пределами Санкт-Петербурга расходы на проезд или привлечение аутсорса по месту оказания услуг оплачиваются Клиентом дополнительно.

В случаях **срочного (в день обращения)** оказания услуг тариф за услугу взимается **в полуторном размере**.

В случае необходимости **внесения исправлений** в уже подготовленные по заданию Клиента документы (при существенном изменении задачи, вводных данных и т.п.) **за внесение изменений взимается тариф по почасовым ставкам**.

В случае **продолжительного консультирования** клиента по вопросам, связанным с оказанием **типовой услуги**, включенной в прайс-лист, **за консультирование свыше 1 часа взимается тариф по почасовым ставкам**.

В случае если интересующая Вас услуга отсутствует в прайс-листе, это не значит, что Компания не занимается данными вопросами. В прайс-лист включены типовые и наиболее востребованные услуги. Однако многие вопросы имеют индивидуальные особенности или носят комплексный характер, поэтому оценка стоимости производится не по прайс-листу, а исходя из фактического объема работы, необходимого для решения конкретной проблемы. Если задача нестандартная и выходит за рамки описания в прайс-листе, то для оценки стоимости услуг может потребоваться предварительное обсуждение и анализ документов. Свяжитесь с нами, и мы обсудим возможность и стоимость решения Вашей задачи.

По некоторым услугам возможно комбинирование почасовой и фиксированной оплаты (по различным этапам).

Стоимость услуг и дополнительных расходов указана в **рублях РФ**.

ПОЧАСОВЫЕ СТАВКИ

Наименование услуги	Стоимость (за 1 час)
Юридические услуги (анализ документов, подготовка заключений, письменное или устное консультирование)	6 000

Услуги технического характера	
--------------------------------------	--

(копирование, сканирование, подача/получение документов, и т.п.)	
--	--

	2 500
--	--------------

Почасовые ставки применяются по всем услугам, по которым не установлены фиксированные ставки.

Например, по услугам:

- разработка индивидуальных Уставов и иных внутренних документов компании
- юридическая экспертиза корпоративных документов
- регистрация публичного акционерного общества (ПАО)
- сопровождение выкупа акций у миноритарных акционеров в ПАО
- подготовка корпоративных договоров
- подготовка опционных соглашений

ФИКСИРОВАННЫЕ СТАВКИ

РЕГИСТРАЦИИ

Регистрация ЮЛ и ИП

№ п/п	Наименование услуги	Примерный срок	Стоимость услуг	Дополнительные расходы
Регистрация коммерческих организаций (ООО, непубличного АО)				
1	<p>Регистрация ООО:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ подготовка пакета документов для регистрации;▪ подбор кодов ОКВЭД;▪ организация нотариального удостоверения подписи учредителей на заявлении по форме Р11001 и оформления нотариальной доверенности на подачу и получение документов в МИФНС № 15 по Санкт-Петербургу;▪ оплата гос. пошлины за регистрацию ООО;▪ регистрация ООО в МИФНС № 15 по Санкт-Петербургу (подача и получение пакета документов по доверенности);▪ подача Уведомления о переходе ООО на УСН одновременно с документами на регистрацию ООО <i>(при необходимости)</i>;▪ постановка на учет в ПФ и ФСС;▪ получение Уведомления Росстата с кодами статистики;▪ получение электронной Выписки из ЕГРЮЛ;▪ изготовление печати;▪ подготовка списка участников ООО. <p>Регистрация ЮЛ с участием иностранного ФЛ</p> <p>Регистрация ЮЛ с участием иностранного ЮЛ</p> <p>Разработка индивидуального проекта Устава ЮЛ в</p>	от 5 рабочих дней	<p>12 000 – 1 учредитель</p> <p>от 15 000 – 2 и более учредителей*</p> <p>*15 000 за 2 учредителей + 1 000 за каждого последующего учредителя</p> <p>+ 3 000 к стоимости услуг</p> <p>+ от 5 000 к стоимости услуг</p> <p>+ тариф к</p>	<p>- 4 000 – гос. пошлина за регистрацию ООО</p> <p>- от 1 000 – плата за нотариальное удостоверение подписи каждого учредителя на заявлении Р11001</p> <p>- от 1 800 – нотариальная доверенность на подачу и получение документов в МИФНС</p> <p>- от 1 400 – печать-автомат с крышкой</p> <p>ВСЕГО расходы: от 8 200</p> <p>! Дополнительно оплачиваются услуги и расходы (при необходимости):</p> <ul style="list-style-type: none">- оплата уставного капитала ООО- "юридический адрес" – по тарифам обслуживающей компании- изготовление нотариальных копий документов ООО- сопровождение при открытии расчетного счета

	<p>соответствии с пожеланиями Клиента:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с включением в Устав специфических механизмов регулирования корпоративных отношений (в том числе особых условий перехода долей/акций, ограничений на сделки с долями/акциями и пр.); - с Советом директоров (наблюдательным советом); - с коллегиальным исполнительным органом; - с несколькими ЕИО, - под регистрацию СМИ и т.д. 		<p>стоимости услуг по часовым ставкам</p>	
<p>2</p>	<p>Регистрация непубличного АО:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ подготовка пакета документов для регистрации; ▪ подбор кодов ОКВЭД; ▪ организация нотариального удостоверения подписи учредителей на заявлении по форме Р11001 и оформления нотариальной доверенности на подачу и получение документов в МИФНС № 15 по Санкт-Петербургу; ▪ оплата гос. пошлины за регистрацию АО; ▪ регистрация АО в МИФНС № 15 по Санкт-Петербургу (подача и получение пакета документов по доверенности); ▪ подача Уведомления о переходе АО на УСН одновременно с документами на регистрацию АО <i>(при необходимости)</i>; ▪ постановка на учет в ПФ и ФСС; ▪ получение Уведомления Росстата с кодами статистики; ▪ получение электронной Выписки из ЕГРЮЛ; ▪ изготовление печати. <p>Регистрация ЮЛ с участием иностранного ФЛ</p> <p>Регистрация ЮЛ с участием иностранного ЮЛ</p> <p>Разработка индивидуального проекта Устава ЮЛ в соответствии с пожеланиями Клиента:</p>	<p>от 5 рабочих дней</p>	<p>14 000 – 1 учредитель</p> <p>от 18 000* – 2 и более учредителей</p> <p>*18 000 за 2 учредителей + 1 000 за каждого последующего учредителя</p> <p>+ 2 000 к стоимости услуг</p> <p>+ от 5 000 к стоимости услуг</p> <p>+ тариф к</p>	<p>- 4 000 – гос. пошлина за регистрацию АО</p> <p>- от 1 000 – плата за нотариальное удостоверение подписи каждого учредителя на заявлении Р11001</p> <p>- от 1 800 – нотариальная доверенность на подачу и получение документов в МИФНС</p> <p>- от 1 400 – печать-автомат с крышкой</p> <p>ВСЕГО расходы: от 8 200</p> <p>! Дополнительно оплачиваются услуги и расходы (при необходимости):</p> <ul style="list-style-type: none"> - оплата уставного капитала АО - "юридический адрес" – по тарифам обслуживающей компании - изготовление нотариальных копий документов АО - сопровождение при открытии расчетного счета

	<ul style="list-style-type: none"> – с включением в Устав специфических механизмов регулирования корпоративных отношений (в том числе особых условий перехода долей/акций, ограничений на сделки с долями/акциями и пр.); – с Советом директоров (наблюдательным советом); – с коллегиальным исполнительным органом; – с несколькими единоличными исполнительными органами; – под регистрацию СМИ и т.д. 		стоимости услуг по почасовым ставкам	
--	---	--	--------------------------------------	--

Внесение изменений в Устав ООО

! Примечание:

- При внесении в Устав ООО нескольких изменений одновременно (кроме увеличения уставного капитала, изменения места нахождения и приведения Устава в соответствие с № 312-ФЗ и (или) № 99-ФЗ) взимается **полный тариф за изменение с большей стоимостью + 1/3 от тарифа за дополнительные изменения.**
- В случае возможности подачи заявления Р14001 одновременно с заявлением Р13001 **стоимость услуг по подготовке и подаче заявления Р14001 уменьшается на 3 500 руб.**
- В случае если в регистрационном действии по внесению изменений в Устав / в ЕГРЮЛ задействовано иностранное ЮЛ, стоимость услуг по подготовке документов **увеличивается на 2 000 руб.**

3	<p>Приведение Устава ООО в соответствие с требованиями Главы 4 Гражданского кодекса РФ и Федерального закона "Об обществах с ограниченной ответственностью" по № 312-ФЗ от 30.12.2008 г. и (или) № 99-ФЗ от 05.05.2014 г.</p> <p><u>* Внесение иных изменений в Устав ООО одновременно с приведением Устава в соответствие:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – увеличение УК, – изменение места нахождения, – изменение наименования, видов деятельности и т.д. 	от 10 календарных дней	<p>от 12 000 * – 1 участник от 14 000 * – 2 и более участников</p> <p>*+ 6 000 *+ 10 000 *+ 2 000 за изменения по каждому доп. листу заявления Р13001</p>	<p>- 1 500 – плата за нотариальное удостоверение подписи на заявлении Р13001 - от 2 200 – нотариальная доверенность на подачу и получение документов в МИФНС ВСЕГО расходы: от 3 700</p> <p>! Дополнительно оплачиваются услуги и расходы (при необходимости)</p> <ul style="list-style-type: none"> - нотариальное удостоверение решения единственного участника / собрания участников - получение "бумажной" выписки из ЕГРЮЛ после регистрации изменений; - оплата увеличения УК; - нотариальное удостоверение подписи на заявлении Р14001 (при смене места нахождения); - получение ПФ и ФСС (при смене наименования и/или места нахождения) - изготовление печати (при смене наименования и/или места нахождения)
---	--	------------------------	--	--

4	<p>Изменение размера уставного капитала ООО (при условии, что Устав <i>не требуется</i> приводить в соответствие по № 312-ФЗ и № 99-ФЗ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изменения к Уставу - новая редакция Устава 	от 11 календарных дней	<p style="text-align: center;">12 000 16 000</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 800 – гос. пошлина за внесение изменений в Устав - от 1 500 – плата за нотариальное удостоверение подписи на заявлении Р13001 - от 15 000 – нотариальное удостоверение решения собрания - от 2 200 – нотариальная доверенность на подачу и получение документов в МИФНС <p>ВСЕГО расходы: от 19 500 (для 2 и более участников) ! Дополнительно оплачиваются услуги и расходы (при необходимости)</p> <ul style="list-style-type: none"> - оплата увеличения УК - получение "бумажной" выписки из ЕГРЮЛ
5	<p>Изменение наименования ООО (при условии, что Устав <i>не требуется</i> приводить в соответствие по № 312-ФЗ и № 99-ФЗ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изменения к Уставу - новая редакция Устава 	от 10 календарных дней	<p style="text-align: center;">11 000 15 000</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 800 – гос. пошлина за внесение изменений в Устав - от 1 500 – плата за нотариальное удостоверение подписи на заявлении Р13001 - от 2 200 – нотариальная доверенность на подачу и получение документов в МИФНС <p>ВСЕГО расходы: от 4 500</p> <p>! Дополнительно оплачиваются услуги и расходы (при необходимости):</p> <ul style="list-style-type: none"> - нотариальное удостоверение решения единственного участника / собрания участников об изменении Устава - получение "бумажной" выписки из ЕГРЮЛ после регистрации изменений; - оплата увеличения УК; - нотариальное удостоверение подписи на заявлении Р14001 (при смене места нахождения); - получение ПФ и ФСС (при смене наименования и/или места нахождения) - изготовление печати (при смене наименования и/или места нахождения)
6	<p>Изменение места нахождения ООО из одного населенного пункта в другой (при условии, что Устав <i>не требуется</i> приводить в соответствие по № 312-ФЗ и № 99-ФЗ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изменения к Уставу - новая редакция Устава 	от 1,5 месяцев	<p style="text-align: center;">20 000 24 000</p>	<p>! Дополнительно оплачиваются услуги и расходы (при необходимости):</p> <ul style="list-style-type: none"> - нотариальное удостоверение решения единственного участника / собрания участников об изменении Устава - получение "бумажной" выписки из ЕГРЮЛ после регистрации изменений; - оплата увеличения УК; - нотариальное удостоверение подписи на заявлении Р14001 (при смене места нахождения); - получение ПФ и ФСС (при смене наименования и/или места нахождения) - изготовление печати (при смене наименования и/или места нахождения)
7	<p>Изменение места нахождения ООО внутри населенного пункта, но с необходимостью внесения изменений в Устав (если в действующем Уставе в пункте "место нахождения" указан "детализированный" адрес, а не только населенный пункт) (при условии, что Устав <i>не требуется</i> приводить в соответствие по № 312-ФЗ и № 99-ФЗ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изменения к Уставу - новая редакция Устава 	от 10 календарных дней	<p style="text-align: center;">12 000 16 000</p>	<p>! Дополнительно оплачиваются услуги и расходы (при необходимости):</p> <ul style="list-style-type: none"> - нотариальное удостоверение решения единственного участника / собрания участников об изменении Устава - получение "бумажной" выписки из ЕГРЮЛ после регистрации изменений; - оплата увеличения УК; - нотариальное удостоверение подписи на заявлении Р14001 (при смене места нахождения); - получение ПФ и ФСС (при смене наименования и/или места нахождения) - изготовление печати (при смене наименования и/или места нахождения)
8	<p>Добавление / удаление / изменение видов деятельности в Уставе и в ЕГРЮЛ (при условии, что Устав <i>не требуется</i> приводить в соответствие по № 312-ФЗ и № 99-ФЗ):</p>	от 10 календарных дней		

	соответствие по № 312-ФЗ и № 99-ФЗ): – Изменения к Уставу – новая редакция Устава		10 000 14 000	
9	Иные изменения в Уставе ООО (при условии, что Устав <i>не требуется</i> приводить в соответствие по № 312-ФЗ и № 99-ФЗ)	от 10 календарных дней	от 10 000 (в зависимости от сложности задачи и объема работы)	

Внесение изменений в Устав АО

! Примечание:

- При внесении в Устав АО нескольких изменений одновременно (кроме изменения места нахождения и приведения Устава в соответствие с № 312-ФЗ и (или) № 99-ФЗ) взимается **полный тариф за изменение с большей стоимостью + 1/3 от тарифа за дополнительные изменения.**
- В случае возможности подачи заявления Р14001 одновременно с заявлением Р13001 **стоимость услуг по подготовке и подаче заявления Р14001 уменьшается на 3 500 руб.**
- В случае если в регистрационном действии по внесению изменений в Устав / в ЕГРЮЛ задействовано иностранное ЮЛ, стоимость услуг по подготовке документов **увеличивается на 2 000 руб.**

10	Приведение Устава АО в соответствие с требованиями Главы 4 Гражданского кодекса РФ по № 99-ФЗ от 05.05.2014 г. * Внесение <u>иных изменений</u> в Устав АО <u>одновременно с приведением Устава в соответствие:</u> – изменение места нахождения, – изменение наименования, видов деятельности и т.д.	от 10 календарных дней	от 12 000 * – 1 участник от 14 000 * – 2 и более участников *+ 10 000 *+ 2 000 за изменения по каждому доп. листу заявления Р13001	- 1 500 – плата за нотариальное удостоверение подписи на заявлении Р13001 - от 2 200 – нотариальная доверенность на подачу и получение документов в МИФНС ВСЕГО расходы: от 3 700 ! Дополнительно оплачиваются услуги и расходы (при необходимости) - нотариальное удостоверение решения единственного акционера / собрания акционеров об изменении Устава - получение "бумажной" выписки из ЕГРЮЛ после регистрации изменений; - оплата увеличения УК; - нотариальное удостоверение подписи на заявлении Р14001 (при смене места нахождения); - получение ПФ и ФСС (при смене наименования и/или места нахождения) - изготовление печати (при смене наименования и/или места нахождения)
11	Изменение наименования АО (при условии, что Устав <i>не требуется</i> приводить в	от 10 календарных дней		- 800 – гос. пошлина за внесение изменений в Устав

	соответствие по № 99-ФЗ): – Изменения к Уставу – новая редакция Устава		11 000 15 000	<ul style="list-style-type: none"> - от 1 500 – плата за нотариальное удостоверение подписи на заявлении Р13001 - от 2 200 – нотариальная доверенность на подачу и получение документов в МИФНС <p>ВСЕГО расходы: от 4 500</p> <p>! Дополнительно оплачиваются услуги и расходы (при необходимости):</p> <ul style="list-style-type: none"> - нотариальное удостоверение решения единственного акционера / собрания акционеров об изменении Устава - получение "бумажной" выписки из ЕГРЮЛ после регистрации изменений; - оплата увеличения УК; - нотариальное удостоверение подписи на заявлении Р14001 (при смене места нахождения); - получение ПФ и ФСС (при смене наименования и/или места нахождения) - изготовление печати (при смене наименования и/или места нахождения) - уведомление территориального управления Центрального Банка РФ по месту нахождения АО об изменениях
12	Изменение места нахождения АО из одного населенного пункта в другой (при условии, что Устав <i>не требуется</i> приводить в соответствие по № 99-ФЗ): – Изменения к Уставу – новая редакция Устава	от 1,5 месяцев	20 000 24 000	
13	Изменение места нахождения АО внутри населенного пункта, но с необходимостью внесения изменений в Устав (если в действующем Уставе в пункте "место нахождения" указан "детализированный" адрес, а не только населенный пункт) (при условии, что Устав <i>не требуется</i> приводить в соответствие по № 99-ФЗ): – Изменения к Уставу – новая редакция Устава	от 10 календарных дней	12 000 16 000	
14	Добавление / удаление / изменение видов деятельности в Уставе и в ЕГРЮЛ (при условии, что Устав <i>не требуется</i> приводить в соответствие по № 99-ФЗ): – Изменения к Уставу – новая редакция Устава	от 10 календарных дней	10 000 14 000	
15	Иные изменения в Уставе АО (при условии, что Устав <i>не требуется</i> приводить в соответствие по № 99-ФЗ)	от 10 календарных дней	от 10 000 (в зависимости от сложности задачи и объема работы)	
Внесение изменений в ЕГРЮЛ по коммерческим организациям (ООО, непубличному АО)				
16	Смена руководителя ЮЛ	от 10 календарных дней	6 500 – 1 участник 9 000 – 2 и более участников	<ul style="list-style-type: none"> - 1 500 – плата за нотариальное удостоверение подписи на заявлении Р14001 - от 2 200 – нотариальная доверенность на подачу и получение документов ВСЕГО расходы: от 3 700

17	<p>Смена адреса ЮЛ (в пределах населенного пункта и при условии, что <i>не требуется</i> вносить изменения в Устав)</p> <p>Добавление / удаление / изменение кодов ОКВЭД в ЕГРЮЛ</p> <p>Внесение сведений о держателе реестра акционеров АО (регистраторе) в ЕГРЮЛ</p> <p>Внесение сведений об уставном капитале в ЕГРЮЛ</p>	от 10 календарных дней	<p>6 000</p> <p>за одно изменение + 1 000 за каждый доп. лист заявления Р14001</p>	<p>! Дополнительно оплачиваются услуги и расходы (при необходимости):</p> <ul style="list-style-type: none"> - нотариальное удостоверение решения единственного участника (акционера) / собрания участников (акционеров) - получению выписки из ЕГРЮЛ - приобретение "юр. адреса" (при смене адреса) - изготовление печати (при смене адреса) - получение Уведомлений ПФ и ФСС с новыми регистрационными номерами (при смене адреса)
----	--	------------------------	--	--

Изменение состава участников ООО

18	<p>Купля-продажа / дарение доли в уставном капитале ООО (нотариальная сделка):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ предварительный анализ документов ООО, консультация по особенностям правового регулирования перехода доли в уставном капитале, рекомендации по получению документов, необходимых для нотариального удостоверения договора купли-продажи / дарения доли; ▪ подготовка заявления о внесении изменений в ЕГРЮЛ по форме Р14001, составление Справки об оплате уставного капитала ООО и иных необходимых для сделки документов; ▪ организация нотариального удостоверения сделки и сопровождение сделки у нотариуса <p>Получение документов после гос. регистрации изменений в ЕГРЮЛ у нотариуса по доверенности (при необходимости)</p> <p>! Стоимость сопровождения сделки увеличивается в случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> – неопределенности сроков проведения сделки, – неоднократного переноса сроков проведения сделки, – изменения структуры сделки, – несвоевременного предоставления клиентом информации, необходимой для проведения сделки, – продолжительного (более 1 часа) консультирования 	от 12 календарных дней	<p>от 12 000, если обе стороны сделки - ФЛ</p> <p>от 15 000, если в сделке участвует росс.ЮЛ</p> <p>от 18 000, если в сделке участвует иностр.ЮЛ</p> <p>+ 2 000</p>	<p>- от 7 000 – нотариальные расходы (удостоверение договора, согласий супругов, отказов участников и общества от преимущ. права покупки доли, нот. доверенность на получение документов и т.п.)</p>
----	---	------------------------	---	---

	<p>клиента по вопросам, связанным со сделкой, – участия в сделке иностранного ЮЛ из юрисдикции, отличной от Кипра и БВО.</p> <p>! При одновременном проведении нескольких сделок по 1 компании (продажа доли по частям, продажа нескольких долей одновременно), взимается полный тариф за 1 сделку с наибольшей стоимостью и 50 % от тарифа за остальные сделки.</p>			
19	Выход участника из ООО, переход доли к обществу	от 11 календарных дней	от 8 000	<ul style="list-style-type: none"> - от 2 100 – нотариальное удостоверение заявления о выходе - 1 500 – плата за нотариальное удостоверение подписи на заявлении Р14001 - 2 000 – нотариальное согласие супруга(-и) выходящего участника <i>(при необходимости)</i> - 3 000 – нотариальная передача пакета на регистрацию в МИФНС по ЭЦП <i>(при необходимости)</i> - от 2 200 – нотариальная доверенность на подачу и получение документов <i>(при необходимости)</i> <p>ВСЕГО расходы: от 10 800</p> <p>! Дополнительно оплачиваются услуги и расходы по получению выписки из ЕГРЮЛ <i>(при необходимости)</i>.</p>
20	Распределение доли, принадлежащей обществу, между участниками общества (пропорционально принадлежащим им долям в уставном капитале)	от 11 календарных дней	<p>7 000 – 1 участник</p> <p>9 000 – 2 и более участников</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 1 500 – плата за нотариальное удостоверение подписи на заявлении Р14001 - от 2 500 – нотариальная доверенность на подачу и получение документов ВСЕГО расходы: от 4 000 <p>! Дополнительно оплачиваются услуги и расходы <i>(при необходимости)</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по нотариальному удостоверению решения единственного участника / собрания участников - по получению выписки из ЕГРЮЛ
21	Продажа доли, принадлежащей обществу, участникам и/или третьим лицам	от 11 календарных дней	<p>12 000 – 1 участник</p> <p>14 000 – 2 и более участников</p>	<ul style="list-style-type: none"> - от 1 000 – плата за нотариальное удостоверение подписи на заявлении Р14001 - от 2 100 – нотариальная доверенность на подачу и получение документов ВСЕГО расходы: от 3 100

				<p>! Дополнительно оплачиваются услуги и расходы (при необходимости):</p> <ul style="list-style-type: none"> - по нотариальному удостоверению решения единственного участника / собрания участников - по получению выписки из ЕГРЮЛ
22	<p>Переход доли в уставном капитале ООО к наследникам</p>	от 11 календарных дней	от 12 000	<ul style="list-style-type: none"> - от 4 000 – нотариальные расходы (нотариальное удостоверение подписи наследника на заявлении Р14001, нотариальная доверенность от наследника на подачу и получение документов; нотариальные копии Свидетельства о смерти и Свидетельства о праве на наследство; нотариальное удостоверение решения собрания участников ООО о согласии на переход доли к наследникам)
Сделки с акциями непубличного АО				
23	<p>Купля-продажа / дарение акций АО:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ предварительный анализ документов АО, ▪ подготовка проектов договора и иных необходимых для сделки документов (н-р, отказов от преимущественного права покупки и т.п.) <p>! Стоимость увеличивается в случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> – неопределенности сроков проведения сделки, – неоднократного переноса сроков проведения сделки, – изменения структуры сделки, – несвоевременного предоставления клиентом информации, необходимой для проведения сделки, – продолжительного (более 1 часа) консультирования клиента по вопросам, связанным со сделкой, – участия в сделке иностранного ЮЛ из юрисдикции, отличной от Кипра и БВО. <p>! При одновременном проведении нескольких сделок по 1 компании (продажа доли по частям, продажа нескольких долей одновременно), взимается полный тариф за 1 сделку с наибольшей стоимостью и 50 % от тарифа за остальные сделки.</p>	от 5 календарных дней	<p>от 5 000, если обе стороны сделки - ФЛ</p> <p>от 7 000, если в сделке участвует росс.ЮЛ</p> <p>от 10 000, если в сделке участвует иностр.ЮЛ</p>	

	<p>Сопровождение сделки у регистратора (внесение изменений в реестр акционеров АО):</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка документов по форме регистратора - представительство сторон у регистратора по доверенности 		от 3 000	<ul style="list-style-type: none"> - нотариальные расходы - комиссии за операции по тарифам регистратора
Реорганизация ООО / непубличного АО				
24	<p>Реорганизация ООО / непубличного АО</p> <p>! Стоимость конкретной реорганизации рассчитывается индивидуально по запросу с учетом всех обстоятельств ситуации Клиента, перечень услуг по реорганизации предоставляется индивидуально по запросу (т.к. процедура включает в себя множество нюансов и часто требует предварительных регистрационных действий, анализа финансовых и налоговых рисков и т.п.)</p>	от 3,5 месяцев	от 60 000 (рассчитывается по запросу)	- расчет предоставляется по запросу
Ликвидация ООО / непубличного АО				
25	<p>Ликвидация ООО / непубличного АО</p> <p>! Стоимость конкретной ликвидации рассчитывается индивидуально по запросу с учетом всех обстоятельств ситуации Клиента, перечень услуг по ликвидации предоставляется индивидуально по запросу (т.к. процедура включает в себя множество нюансов и часто требует предварительных регистрационных действий, анализа финансовых и налоговых рисков и т.п.)</p>	от 3 месяцев	от 60 000 (рассчитывается по запросу)	- расчет предоставляется по запросу
Регистрация некоммерческих организаций (АНО, фонды, учреждения и т.д.) и внесение изменений в Устав / ЕГРЮЛ				
26	<p>Регистрация НКО (АНО, фонд, учреждение):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ подготовка пакета документов для регистрации НКО; ▪ подбор кодов ОКВЭД; ▪ организация нотариального удостоверения подписи 	ок. 2 месяцев	30 000 – 1 учредитель 35 000 –	<ul style="list-style-type: none"> - 4 000 – гос. пошлина за регистрацию ООО - от 1 000 – плата за нотариальное удостоверение подписи каждого учредителя на заявлении Р11001 - от 1 800 – нотариальная доверенность на подачу и

	<p>учредителей на заявлении по форме Р11001 и оформлении нотариальной доверенности на подачу и получение документов в ГУ Минюста по Санкт-Петербургу;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ оплата гос. пошлины за регистрацию НКО; ▪ подача и получение пакета документов по регистрации НКО в ГУ Минюста по Санкт-Петербургу по доверенности; ▪ подача Уведомления о переходе ООО на УСН одновременно с документами на регистрацию НКО <i>(при необходимости)</i>; ▪ постановка на учет в ПФ и ФСС; ▪ получение Уведомления Росстата с кодами статистики; ▪ получение электронной Выписки из ЕГРЮЛ; ▪ изготовление печати. 		2 и более учредителей	<p>получение документов в МИФНС</p> <ul style="list-style-type: none"> - от 1 400 – печать-автомат с крышкой <p>ВСЕГО расходы: от 8 200</p>
27	<p>Внесение изменений в Устав НКО (регистрация новой редакции Устава)</p>	ок. 1,5 месяцев	<p>20 000 1 учредитель 23 000 – 2 и более учредителей</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 1 500 – плата за нотариальное удостоверение подписи на заявлении Р13001 - от 2 200 – нотариальная доверенность на подачу и получение документов в МИФНС <p>ВСЕГО расходы: от 3 700</p> <p>! Дополнительно оплачиваются услуги и расходы (при необходимости)</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение "бумажной" выписки из ЕГРЮЛ после регистрации изменений; - нотариальное удостоверение подписи на заявлении Р14001 <i>(при смене места нахождения)</i>; - получение ПФ и ФСС <i>(при смене наименования и/или места нахождения)</i> - изготовление печати <i>(при смене наименования и/или места нахождения)</i>
28	<p>Внесение изменений в ЕГРЮЛ по НКО: (смена руководителя, смена адреса в пределах места нахождения и т.п., <u>кроме смены учредителей НКО</u>)</p>	ок. 1 месяца	12 000	<ul style="list-style-type: none"> - 1 500 – плата за нотариальное удостоверение подписи на заявлении Р14001 - от 2 200 – нотариальная доверенность на подачу и получение документов в МИФНС <p>ВСЕГО расходы: от 3 700</p>

				<p>! Дополнительно оплачиваются услуги и расходы (при необходимости):</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение "бумажной" выписки из ЕГРЮЛ после регистрации изменений
29	<p>Смена учредителя НКО (вход нового учредителя с внесением в ЕГРЮЛ, выход учредителя с исключением из ЕГРЮЛ)</p>	ок. 1,5 месяцев	8 000 - за 1 учредителя	<ul style="list-style-type: none"> - 1 500 – плата за нотариальное удостоверение подписи на заявлении Р14001 - от 2 200 – нотариальная доверенность на подачу и получение документов в МИФНС <p>ВСЕГО расходы: от 3 700</p> <p>! Дополнительно оплачиваются услуги и расходы (при необходимости):</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение "бумажной" выписки из ЕГРЮЛ после регистрации изменений
Регистрация ИП, внесение изменений в ЕГРИП, прекращение деятельности в качестве ИП				
30	<p>Регистрация физического лица в качестве ИП:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ подготовка пакета документов для регистрации физического лица в качестве ИП; ▪ подбор кодов ОКВЭД; ▪ организация нотариального удостоверения подписи на заявлении по форме Р21001, нотариального удостоверения верности копии паспорта и оформления нотариальной доверенности на подачу и получение документов в МИФНС № 15; ▪ оплата гос. пошлины за регистрацию ИП; ▪ регистрация в МИФНС № 15 по Санкт-Петербургу (подача и получение пакета документов по доверенности); ▪ подача Уведомления о переходе ИП на УСН одновременно с документами на регистрацию ИП <i>(при необходимости)</i>; ▪ постановка на учет в ПФ; ▪ получение Уведомления Росстата с кодами статистики; ▪ получение электронной Выписки из ЕГРИП; ▪ изготовление печати. 	от 5 рабочих дней	8 000	<ul style="list-style-type: none"> - 800 – гос. пошлина за регистрацию физического лица в качестве ИП - 1000 – плата за нотариальное удостоверение подписи на заявлении Р21001 - от 2 100 – нотариальная доверенность на подачу и получение документов в МИФНС - от 1 400 – нотариально заверенная копия паспорта ФЛ - от 1 400 – печать-автомат с крышкой <p>ВСЕГО расходы: от 6 700</p> <p>! Дополнительно оплачиваются услуги и расходы (при необходимости):</p> <ul style="list-style-type: none"> - изготовление нотариальных копий документов ИП - сопровождение при открытии счетов ИП
31	Внесение изменений в сведения об ИП,	от 10 календарных	от 5 000	- 1 500 – плата за нотариальное удостоверение

	<p>содержащиеся в ЕГРИП:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ подготовка формы Р24001 и копий документов для нотариального заверения; ▪ организация нотариального удостоверения подписи на заявлении по форме Р24001 и оформления нотариальной доверенности на подачу и получение документов в МИФНС № 15; ▪ регистрация в МИФНС № 15 по Санкт-Петербургу (подача и получение пакета документов по доверенности); ▪ получение электронной Выписки из ЕГРИП с измененными сведениями. 	<p>дней</p>		<p>подписи на заявлении Р24001</p> <ul style="list-style-type: none"> - от 1 500 – нотариальная доверенность на подачу и получение документов в МИФНС - от 50 – нотариальные копии Свидетельства о браке или паспорта <i>(при необходимости)</i> <p>ВСЕГО расходы: от 3 000</p>
32	<p>Регистрация прекращения деятельности физического лица в качестве ИП:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ подготовка формы Р26001; ▪ организация нотариального удостоверения подписи на заявлении по форме Р26001 и оформления нотариальной доверенности на подачу и получение документов в МИФНС № 15; ▪ консультации в части проведения сверки с ПФ и получения Справки из ПФ о сдаче отчетности по застрахованным лицам (сверка и получение справки производится бухгалтером ИП); ▪ оплата гос. пошлины; ▪ регистрация в МИФНС № 15 по Санкт-Петербургу (подача и получение пакета документов по доверенности). 	<p>от 10 календарных дней</p>	<p>15 000</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 160 – гос. пошлина за прекращение деятельности ФЛ в качестве ИП - от 1 500 – плата за нотариальное удостоверение подписи на заявлении Р26001 - от 1 700 – нотариальная доверенность на подачу и получение документов в МИФНС <p>ВСЕГО расходы: от 3 400</p> <p>! Дополнительно оплачиваются услуги и расходы (при необходимости):</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение сверок расчетов с МИФНС, ПФ.
Филиалы, представительства, иные обособленные подразделения				
33	<p>Создание филиала или открытие представительства:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ подготовка формы Р14001 и иных документов, необходимых для регистрации изменений в ЕГРЮЛ; ▪ подготовка проекта Положения о филиале или представительстве, проекта доверенности на руководителя филиала или представительства; ▪ организация нотариального удостоверения подписи руководителя ЮЛ на заявлении по форме Р14001; ▪ регистрация изменений в ЕГРЮЛ в МИФНС № 15 	<p>ок. 1 месяца</p>	<p>от 15 000</p>	<ul style="list-style-type: none"> - от 1 500 – плата за нотариальное удостоверение подписи на заявлении Р14001 - от 2 200 – нотариальная доверенность на подачу и получение документов в МИФНС № 15 <p>ВСЕГО расходы: от 3 700</p> <p>! Дополнительно оплачиваются услуги и расходы (при необходимости):</p> <ul style="list-style-type: none"> - нотариальное удостоверение решения

	<p>по Санкт-Петербургу (подача и получение пакета документов по доверенности);</p> <ul style="list-style-type: none"> получение Уведомления о постановке ЮЛ на учет в налоговом органе по месту нахождения филиала или представительства. <p><i>При необходимости:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> постановка филиала / представительства на учет в ПФ и ФСС; получение Уведомления Росстата с кодами статистики (в случае отсутствия сведений в Интернет-базе). 		<p>4 000 за каждый фонд 6 000</p>	<p>единственного участника (акционера) / собрания участников (акционеров)</p> <ul style="list-style-type: none"> получение "бумажной" выписки из ЕГРЮЛ изготовление печати для филиала / представительства
34	<p>Создание обособленного подразделения:</p> <ul style="list-style-type: none"> подготовка проекта Приказа руководителя ЮЛ о создании обособленного подразделения; уведомление ИФНС по месту нахождения ЮЛ о создании обособленного подразделения; получение уведомления о постановке ЮЛ на учет в налоговом органе по месту нахождения обособленного подразделения. <p><i>При необходимости:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> постановка обособленного подразделения на учет в ПФ и ФСС; получение Уведомления Росстата с кодами статистики (в случае отсутствия сведений в Интернет-базе). 	ок. 1,5 месяцев	<p>от 8 000</p> <p>4 000 за каждый фонд 6 000</p>	<ul style="list-style-type: none"> изготовление печати для обособленного подразделения (при необходимости)
35	<p>Подача Уведомления о начале предпринимательской деятельности</p> <p>в отношении видов деятельности, перечисленных в ч. 2 ст. 8 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ (подготовка проекта и отправка по Почте России в территориальный орган Роспотребнадзора)</p>	2 рабочих дня	3 500	-
Проверка документов для регистрации, заполнение заявлений				
36	<p>Проверка заявления о регистрации, составленного клиентом самостоятельно (по форме, утвержденной Приказом ФНС России от 25.01.2012 №ММВ-7-6/25@)</p>	1 рабочий день	500 за одно заявление	-

37	Проверка полного пакета документов по регистрации, подготовленного клиентом самостоятельно, на соответствие действующему законодательству и наличие рисков отказа в регистрации	1 рабочий день	4 000 за один пакет	-
38	Заполнение заявления о регистрации (по форме, утвержденной Приказом ФНС России от 25.01.2012 №ММВ-7-6/25@)	1 рабочий день	1 500 за одно заявление	-
Корректировка ошибок в ЕГРЮЛ / ЕГРИП				
39	Корректировка ошибок в ЕГРЮЛ / ЕГРИП, допущенных регистрирующим органом (обращение в "бумажном виде")	от 10 календарных дней	от 5 000	-
40	Корректировка ошибок в ЕГРЮЛ / ЕГРИП, допущенных регистрирующим органом (Интернет-обращение)	ок. 1 месяца	от 2 500	-
41	Корректировка ошибок в ЕГРЮЛ / ЕГРИП, допущенных заявителем или нотариусом	от 10 календарных дней	от 8 000	- от 3 000 – нот. расходы (заявление, доверенность)

Эмиссия акций, взаимодействие с Центральным банком РФ (Банком России) и с регистраторами АО

№ п/п	Наименование услуги	Примерный срок	Стоимость услуг	Дополнительные расходы
42	Регистрация эмиссии акций непубличного АО при учреждении	1 месяц	30 000	- 35 000 - гос. пошлина
43	Регистрация дополнительной эмиссии акций непубличного АО (в т.ч. подписка), эмиссия при реорганизации и иные случаи	рассчитывается в зависимости от вида эмиссии	от 35 000 (рассчитывается по запросу)	- 35 000 - гос. пошлина
44	Уведомление территориального управления Центрального банка РФ об изменении сведений об эмитенте или о выпуске ценных бумаг (в соответствии с Разделом XIII Положения о стандартах эмиссии ценных бумаг, утв. Банком России)	7 календарных дней	8 000	-

	11 августа 2014 года № 428-П)			
45	Сопровождение передачи реестра непубличного АО регистратору (реестродержателю): – по новым АО, зарегистрированным при содействии Shift – по иным АО	7 календарных дней	15 000 от 20 000	- нотариальные расходы - комиссии за операции и обслуживание по тарифам регистратора
46	Освобождение АО от обязанности раскрывать информацию в соответствии со ст. 30.1 Федерального закона от 22.04.1996 г. № 39-ФЗ "О рынке ценных бумаг": ▪ подготовка проектов необходимых документов; ▪ подача / получение по доверенности в территориальном управлении Банка России	ок. 1,5 месяцев	15 000	- комиссия по тарифам регистратора АО за выдачу списка лиц, отчета о составе акционеров

Регистрация недвижимости, получение сведений из ЕГРН

№ п/п	Наименование услуги	Примерный срок	Стоимость услуг	Дополнительные расходы
Получение сведений из ЕГРН				
47	Получение Выписки из ЕГРН по конкретному объекту недвижимости / Выписки из ЕГРН о переходе прав по конкретному объекту недвижимости / Выписки о кадастровой стоимости объекта недвижимости (в "бумажном" виде, через МФЦ)	10 календарных дней	3 000* *3 000 за 1 док-нт + 500 за каждый последующий док-нт (при одновременном заказе)	- 400 или 750 – плата за Выписку из ЕГРН - до 30 - банковская комиссия за платеж
48	Получение Выписки из ЕГРН по объектам недвижимости, принадлежащим ФЛ (в "бумажном" виде, через МФЦ)	1 месяц	4 000	- от 650 до 1 800 – плата за Выписку из ЕГРН (в зависимости от кол-ва субъектов РФ, по которым заказывается выписка) - до 30 - банковская комиссия за платеж - от 1 500 – нотариальная доверенность от ФЛ
49	Получение Выписки из ЕГРН по объектам	1 месяц	4 500	- от 1 800 до 3 000 – плата за Выписку из ЕГРН

	недвижимости, принадлежащим ЮЛ (в "бумажном" виде, через МФЦ)			(в зависимости от кол-ва субъектов РФ, по которым заказывается выписка)
50	Получение Выписки из ЕГРН по конкретному объекту недвижимости / Выписки из ЕГРН о переходе прав по конкретному объекту недвижимости (в "электронном" виде из <u>Инф. ресурса ФГИС ЕГРН на Портале Росреестра</u>)	1-2 дня (если на Портале Росреестра нет технических сбоев и он работает)	200* *200 за 1 док-нт + 50 за каждый последующий док-нт (при одновременном заказе)	-

Получение выписок и иных сведений из ЕГРЮЛ / ЕГРИП, уведомлений о регистрации страхователя в ПФ и ФСС и прочих документов

№ п/п	Наименование услуги	Примерный срок	Стоимость услуг	Дополнительные расходы
Получение сведений из ЕГРЮЛ / ЕГРИП, дубликатов документов из регистрационных дел, уведомлений ПФ и ФСС, Инф. писем по УСН				
51	Получение Выписки из ЕГРЮЛ / ЕГРИП <u>срочно</u> (1-2 рабочих дня)	2 рабочих дня	2 000* *2 000 за первую + 500 за каждую последующую (при одновременном заказе)	- 400 – плата за Выписку из ЕГРЮЛ - до 50 – банковская комиссия при оплате
52	Получение копий учредительных документов ЮЛ из регистрационного дела ЮЛ, хранящегося в МИФНС № 15 по Санкт-Петербургу	2-3 рабочих дня	2 000* *2 000 за первую + 500 за каждую последующую копию (при одновременном заказе)	- 400 – плата за Выписку из ЕГРЮЛ - до 50 – банковская комиссия при оплате
53	Получение дубликатов свидетельств, листов записей ЕГРЮЛ / ЕГРИП из регистрационного дела ЮЛ / ИП,	9-10 календарных дней	5 000* *5 000 за первый	- 400 – плата за выдачу дубликата - до 50 – банковская комиссия при оплате

	хранящегося в МИФНС № 15 по Санкт-Петербургу		+ 500 за каждый последующий документ (при одновременном заказе)	- от 2 000 – нотариальная доверенность
54	Получение Выписки из реестра дисквалифицированных лиц	9-10 календарных дней	3 000	- 100 – плата за Выписку - до 50 – банковская комиссия при оплате
55	Получение Уведомления Росстата с кодами статистики в офисе Росстата (в случае отсутствия сведений в Интернет-базе)	(в зависимости от ситуации)	6 000	
56	Получение Извещений / Уведомлений о регистрации ЮЛ / ИП в качестве страхователя в ПФ, ФСС	1-30 календарных дней (в зависимости от ситуации)	2 000 – ПФ 2 500 – ФСС	- от 1 800 – нотариальная доверенность (для ИП)
57	Подача Уведомления о переходе ЮЛ / ИП на УСН (в территориальный налоговый орган, т.е. не в составе пакета на регистрацию ЮЛ / ИП)	1-2 календарных дня	3 000	- от 1 800 – нотариальная доверенность (для ИП)
58	Заказ и получение Информационного письма, подтверждающего переход ЮЛ / ИП на УСН	до 1 месяца	5 000	- от 1 800 – нотариальная доверенность (для ИП)
59	Заказ и получение "дубликата" Свидетельства ИНН/КПП (в территориальном налоговом органе)	до 1 месяца	5 000	- от 300 – гос. пошлина за выдачу "дубликата" - от 1 800 – нотариальная доверенность (для ИП)

Прочие услуги

№ п/п	Наименование услуги	Примерный срок	Стоимость услуг	Дополнительные расходы
60	Регистрация СМИ (внесение в реестр СМИ Роскомнадзора)	2 месяца	20 000	- 8 000 - гос. пошлина - от 100 - почтовые расходы
61	Сопровождение у нотариуса при нотариальном удостоверении решений собраний (включая подготовку проектов, согласование текста Протокола с нотариусом, присутствие при нотариальном удостоверении)	(в зависимости от ситуации)	3 000 / 1 час	- по тарифам нотариуса

62	Сопровождение при открытии расчетных счетов: <ul style="list-style-type: none"> ▪ запрос в банке комплекта документов, ▪ подготовка комплекта документов на открытие счета, ▪ согласование с банком комплектности и правильности заполнения документов, ▪ сопровождение клиента в банк для подписания и подачи документов. 	(в зависимости от ситуации)	от 6 000	- комиссии за открытие счета, заверение подписей на банковской карточке, копий документов – по тарифам выбранного банка
63	Запись и сопровождение к нотариусу для оформления доверенностей, банковских карточек и проч. документов (как отдельная самостоятельная услуга)		2 500 / 1 час	- по тарифам нотариуса
64	Содействие в нотариальном удостоверении копий документов (как отдельная самостоятельная услуга)		2 500 / 1 час	- по тарифам нотариуса
65	Подача или получение документов в МИФНС № 15 по Санкт-Петербургу (как отдельная самостоятельная услуга)		2 500	-
66	Консультация в справочном окне МИФНС № 15 по Санкт-Петербургу (как отдельная самостоятельная услуга)		2 500	-
67	Составление Приказов, Списков участников ООО, справок об оплате уставного капитала и иных типовых внутренних документов ЮЛ объемом не более 1 страницы	1 рабочий день	от 1 000 за 1 документ	-
68	Содействие в заказе печатей	1-3 рабочих дня	от 500	- по расценкам на печати

СДЕЛКИ

№ п/п	Наименование услуги	Стоимость услуг	Дополнительные расходы
69	Сопровождение нотариального удостоверения Соглашения о выплате действительной стоимости доли в уставном капитале (при выходе участника из ООО)	от 20 000	- по тарифам нотариуса

70	Сопровождение нотариального удостоверения Брачного договора / Соглашения о разделе имущества супругов	(от) 7 000	- по тарифам нотариуса
71	Иные сделки	рассчитывается по запросу	<i>При необходимости:</i> - нотариальные расходы - гос.пошлины