

СПИСОК ВОПРОСОВ И НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ для регистрации ООО

SH/FT!

1. Наименование ООО

на русском языке:

- полное _____
- сокращенное _____

на иностранном языке (по желанию):

- полное _____
- сокращенное _____

2. Адрес ООО _____

Тел. (для связи): _____

E-mail (для связи): _____

e-mail вносится в ЕГРЮЛ и виден третьим лицам

3. Виды деятельности ООО

основной вид: _____

дополнительные виды: _____

4. Размер уставного капитала ООО (руб.) _____

5. Учредители ООО

№ п/п	ФИО / наименование	Размер доли (% или простая дробь)	Номинальная стоимость доли (руб.)	Оплата деньгами или иным имуществом *
1				
2				
3				
4				
5				

* Минимум 10 000 руб. должно быть оплачено деньгами.

Если уставный капитал больше 10 000 руб., то часть сверх 10 000 руб. можно оплатить иным имуществом (не деньгами), но потребуется отчет независимого оценщика об оценке имущества.

6. Руководитель ООО

ФИО: _____

Название должности: Генеральный директор / Директор

Срок полномочий: 5 лет

7. Ведение бухгалтерского учета в ООО (для подготовки Приказа на обязанности по бух. учету)

Обязанности по ведению бух. учета будут возложены на руководителя ООО

В штате ООО будет бухгалтер на зарплате:

ФИО: _____

Название должности: Бухгалтер / Главный бухгалтер

8. Система налогообложения

- общая** (с НДС и налогом на прибыль)
- упрощенная** с объектом налогообложения: "доходы" "доходы – расходы"

9. Будет ли у ООО печать?

Количество печатей: автоматическая с встроенной штемпельной подушкой: ____ шт.
карманная с встроенной штемпельной подушкой: ____ шт.
простые "колотушки" без штемпельной подушки: ____ шт.

Пожелания к оформлению печати (если есть): _____

Если на печати будет логотип компании, то нужен файл с логотипом в векторном формате.

10. Особые пожелания к содержанию Устава

Будет ли какая-либо специфика в планируемой деятельности ООО?

- деятельность, требующая получения лицензий
- деятельность, требующая обязательного членства в СРО
- деятельность, связанная с допуском к государственной тайне
- деятельность, требующая создания в ООО резервных и прочих фондов
- иное: _____

Будут ли в ООО дополнительные органы управления и контроля, которые указываются в Уставе?

- Совет директоров *
- Правление *
- Ревизионная комиссия * / Ревизор *
- несколько ЕИО (например, 2 Генеральных директора или Генеральный директор + ИП-Управляющий) *
- иное *: _____

* Нужны:

- ФИО должностных лиц / членов органов,
- ориентировочное описание целей, для которых создаются органы,
- перечень вопросов, отнесенных к их компетенции органов.

Особенности отчуждения долей:

- Запрет на выход участника из ООО с выплатой ему действительной стоимости доли (части чистых активов ООО, пропорциональной размеру его доли)
- Полный запрет на отчуждение долей участниками третьим лицам
- Согласие других участников на переход доли к наследникам / правопреемникам / супругам при разделе совместного имущества

Особенности управления в ООО:

- Единогласное принятие решений на ОСУ по всем вопросам компетенции ОСУ
- Передача на одобрение ОСУ различных сделок для контроля за деятельностью ГД (в зависимости от профиля деятельности организации):
- приобретение / отчуждение / обременение недвижимости
 - сделки по приобретению / отчуждению активов на сумму свыше _____ руб.
 - _____
 - _____

Иные пожелания к содержанию Устава:

! По учредителям ООО и руководителю ООО нужны документы / информация

(для подготовки проектов достаточно **копий / сканов**,

если подача на регистрацию будет через нотариуса, то при подписании у нотариуса потребуются **оригиналы**):

1. по учредителям - ФЛ и руководителю:

- паспорт (*разворот с фото + разворот с регистрацией по месту жительства*)
- номера ИНН и СНИЛС

2. по учредителям - российским ЮЛ:

- Выписка из ЕГРЮЛ или номер ОГРН
- действующая редакция Устава ЮЛ со всеми внесенными изменениями
- Решение / Протокол об избрании руководителя ЮЛ

3. по учредителям - иностранным ЮЛ:

- учредительные документы (*с апостилом и переводом на русский язык*)
- данные представителя иностранного ЮЛ, который будет подписывать от имени иностранного ЮЛ документы создаваемого ООО (*ФИО полностью, желательно паспортные данные*)
- Выписка из Реестра компаний страны инкорпорации или Сертификат, подтверждающий, что иностранное ЮЛ является действующим (*с апостилом и переводом на русский язык*)